

 ПРОЕКТ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_.\_\_\_\_.2023 №\_\_\_\_

г. Ханты-Мансийск

Об утверждении Порядка учета мнения

жителей сельского поселения

при принятии решения о реорганизации

или ликвидации муниципальной

образовательной организации

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления
в Российской Федерации», пунктом 12 статьи 22 Федерального закона
от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район»,
в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации
Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить
на заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам И.А. Уварову.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_

**Порядок**

**учета мнения жителей сельского поселения при принятии решения
о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет форму и регламентирует процедуру учета мнения жителей сельского поселения Ханты-Мансийского района при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации (далее - образовательная организация), учредителем которой является администрация
Ханты-Мансийского района.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Ханты-Мансийского района.

**2. Порядок учета мнения жителей сельского поселения**

2.1. Учет мнения жителей сельского поселения является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, основанной на принципах законности и добровольности, проводится в целях обеспечения государственных гарантий и свобод человека в сфере образования в форме собрания граждан, проживающих
на территории соответствующего сельского поселения Ханты-Мансийского района (далее - Собрание).

2.2. В Собрании имеют право принимать участие граждане Российской Федерации, постоянно проживающие (зарегистрированные
по месту жительства в уставном порядке) на территории сельского поселения, достигшие 18-летнего возраста.

**3. Порядок назначения Собрания**

3.1. Собрание проводится по инициативе населения сельского поселения или администрации Ханты-Мансийского района в лице комитета
по образованию администрации Ханты-Мансийского района (далее – комитет).

3.2. Информирование жителей сельского поселения о проводимом Собрании осуществляется путем размещения объявления:

на официальном сайте комитета: http://eduhmrn.ru;

на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

иным способом оповещения с учетом местных условий.

3.3. В объявлении о проведении Собрания указываются:

дата, время и место его проведения;

выносимые на обсуждение вопросы.

3.4. Комитет информирует жителей сельского поселения не позднее чем за 10 дней до проведения Собрания о выносимом на рассмотрение вопросе о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной в данном сельском поселении.

**4. Порядок проведения Собрания**

4.1. До начала Собрания представители комитета проводят регистрацию участников Собрания согласно приложению 1 к настоящему Порядку, результаты регистрации оглашаются на Собрании. Регистрация участников производится на основании документа, удостоверяющего личность участника.

4.3. Собрание открывает, а также озвучивает вопрос для обсуждения ответственный комитета.

Для ведения Собрания открытым голосованием избирается председатель, секретарь Собрания из числа присутствующих граждан путем поднятия руки.

4.4. Каждый присутствующий на Собрании имеет право высказать свое мнение при обсуждении вопроса.

Принятие решения на Собрании (в том числе при избрании секретаря и председателя Собрания) осуществляется открытым голосованием большинством голосов присутствующих жителей, имеющих право участвовать в Собрании, путем поднятия руки.

4.5. Секретарь Собрания ведет протокол, содержащий в обязательном порядке следующие сведения: количество жителей, место проведения Собрания, полная формулировка рассматриваемого вопроса, краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу, принятое решение согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4.6. Секретарь Собрания ведет подсчет мнений «за» и «против», результаты заносятся в протокол Собрания.

4.7. Протокол зачитывается председателем Собрания участникам Собрания.

4.8. Протокол подписывается председателем и секретарем Собрания
и передается в комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

**5. Заключительные положения**

5.1. Решения Собрания не могут нарушать права граждан. Решения Собрания носят рекомендательный характер.

5.2. Проведение Собрания не предполагает дополнительных расходов на его организацию.

Приложение 1
к Порядку учета мнения жителей
сельского поселения при принятии решения
о реорганизации или ликвидации
муниципальной образовательной организации

**Список**

**жителей сельского поселения, присутствующих на собрании**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года по вопросу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Фамилия, имя, отчество** | **Адрес регистрации** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку учета мнения жителей
сельского поселения при принятии решения
о реорганизации или ликвидации
муниципальной образовательной организации

**Протокол собрания**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование сельского населенного пункта)**

Обсуждение вопроса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(дата проведения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения)

Общее число граждан, имеющих право на участие в собрании:

Присутствовали \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Результаты голосования «за» - \_\_\_\_\_\_\_\_

«против» - \_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)